



Laporan Kinerja Triwulan 1 BBGP Provinsi Jawa Barat Tahun 2024

Berikut ini kami sampaikan hasil Capaian Kinerja pada BBGP Provinsi Jawa Barat selama Triwulan 1 Tahun 2024 dengan uraian sebagai berikut :

A. Progress Capaian Kinerja Triwulan 1

No	Sasaran	Indikator	Target Perjanjian Kinerja	Satuan	Target	Capaian
1.	[SK 1.0] Meningkatnya kompetensi guru dan tenaga kependidikan	[IKK 1.1] Jumlah guru dan tenaga kependidikan yang mengikuti pelatihan pembelajaran paradigma baru	17320	Orang	5100	6822
2.	[SK 1.0] Meningkatnya kompetensi guru dan tenaga kependidikan	[IKK 1.2] Jumlah guru dan tenaga kependidikan yang mengikuti inovasi pembelajaran dalam peningkatan kompetensinya	49935	Orang	0	0
3.	[SK 1.0] Meningkatnya kompetensi guru dan tenaga kependidikan	[IKK 1.3] Jumlah guru yang mengikuti program pendidikan kepemimpinan sekolah model baru	9195	Orang	3500	3478
4.	[SK 1.0] Meningkatnya kompetensi guru dan tenaga kependidikan	[IKK 1.4] Jumlah pendidik dan tenaga kependidikan yang dijadikan model dalam mengimplementasikan inovasi/pengembangan pendidikan bidang Matematika, Ilmu Pengetahuan Alam (IPA), dan Bahasa di kawasan Asia Tenggara	3000	Orang	400	366
5.	[SK 2.0] Meningkatnya tata kelola BBGP Provinsi Jawa Barat	[IKK 2.1] Predikat SAKIP BBGP Provinsi Jawa Barat	A	Predikat	-	-



Catatan :

1. UU ITE No.11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah"
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR



No	Sasaran	Indikator	Target Perjanjian Kinerja	Satuan	Target	Capaian
6.	[SK 2.0] Meningkatnya tata kelola BBGP Provinsi Jawa Barat	[IKK 2.2] Nilai kinerja anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L BBGP Provinsi Jawa Barat	95	Nilai	0	0

B. Hasil Analisis Capaian Kinerja Triwulan 1

1. [SK 1.0 Meningkatnya kompetensi guru dan tenaga kependidikan] IKK 1.1 Jumlah guru dan tenaga kependidikan yang mengikuti pelatihan pembelajaran paradigma baru

Progress / Kegiatan :

1. Program Sekolah Penggerak A1:

- Refleksi Coaching PS
- Lokakarya Penguatan Literasi
- Lokakarya Disiplin Positif
- Lokakarya Wawasan Kebangsaan Global

2. Program Sekolah Penggerak A2 :

- Refleksi Coaching PS
- Refleksi Lokakarya 1
- Lokakarya Komunitas Belajar 1
- Lokakarya Komunitas Belajar 2

3. Program Sekolah Penggerak A3 :

- Refleksi Coaching PS
- Refleksi Lokakarya 1
- Lokakarya Komunitas Belajar 1
- PMO Level Sekolah



Catatan :

1. UU ITE No.11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 “Informasi Elektronik dan/atau hasil cetakannya merupakan alat bukti yang sah”
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR



4. Pelatihan Peran Pengawas Sekolah dalam Implementasi Kebijakan Merdeka Belajar pada Satuan Pendidikan di 5 Region (Region Garut, Bandung, Bogor, Cirebon, Bekasi)

Kendala / Permasalahan :

1. Fasilitator Sekolah Penggerak berasal dari profesi/instansi yang beragam dan masih ada yang tidak bisa hadir memfasilitasi kegiatan Lokakarya (memiliki tugas/pekerjaan lainnya), sehingga pembelajaran pada lokakarya belum optimal
2. Kurangnya komitmen Pengawas dalam hal kehadiran pada kegiatan Lokakarya (tidak hadir atau terlambat mengikuti kegiatan)
3. Kurangnya pemahaman tugas sebagai Pengawas bagi KSP sehingga tidak hadir pada Lokakarya karena Pengawas tersebut sudah mengikuti kegiatan Lokakarya PSP Angkatan yang lainnya
4. Perlunya Penguatan mengenai program yang cukup dinamis bagi Fasilitator Sekolah Penggerak dalam melakukan Pendampingan kegiatan
5. Belum terbaharuinya data Pengawas di Dinas Pendidikan sehingga memerlukan waktu untuk menyesuaikan jumlah peserta di setiap pelaksanaan Lokakarya
6. Ketidakhadiran Pengawas pada kegiatan Pelatihan Peran Pengawas karena sudah mengikuti kegiatan Pelatihan yang sama di tahun sebelumnya

Strategi / Tindak Lanjut :

1. Peneguhan komitmen FSP pada saat pendampingan kegiatan lokakarya
2. Melakukan koordinasi dengan Dinas Pendidikan terkait pentingnya kehadiran dan peran Pengawas pada setiap aktifitas kegiatan Program Sekolah Penggerak
3. Melakukan koordinasi dengan pusat secara berkelanjutan untuk memperbaharui informasi perkembangan program yang cukup dinamis
4. Koordinasi dan konfirmasi dengan Dinas Pendidikan mengenai pembaharuan data Pengawas
5. Mengikutsertakan beberapa Calon Pengawas yang direkomendasikan oleh Dinas Pendidikan

2. [SK 1.0 Meningkatnya kompetensi guru dan tenaga kependidikan] IKK 1.2 Jumlah guru dan tenaga kependidikan yang mengikuti inovasi pembelajaran dalam peningkatan kompetensinya

Progress / Kegiatan :



Catatan :

1. UU ITE No.11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "*Informasi Elektronik dan/atau hasil cetakannya merupakan alat bukti yang sah*"
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR E



Pada Triwulan 1, progress capaian untuk IKK 1.2 Jumlah guru dan tenaga kependidikan yang mengikuti inovasi pembelajaran dalam peningkatan kompetensinya, masih pada tahap persiapan, sehingga belum ada realisasi capaian triwulan 1 Progress persiapan kegiatan ini antara lain :

1. Program STEM Leadership:

- Pendampingan Implementasi Pembelajaran STEM di Sekolah (Open Class) Kabupaten Sukabumi dan Kabupaten Karawang.

2. Penyusunan Modul NSBPB.

3. Webinar Implementasi Kurikulum Merdeka.

4. Program GTK Pintar Bagi Sekolah Sasaran Penerima Chromebook Kategori CDE :

- Pendampingan Aksi Nyata
- Berbagi Praktik
- Refleksi Pemanfaatan TIK

5. Penguatan KPPD Jawa Barat Tahun 2024.

Kendala / Permasalahan :

1. Pelaksanaan PKB PJOK masih menunggu Pedoman dari Pusat.
2. Belum teralokasinya program inovasi dalam anggaran.

Strategi / Tindak Lanjut :

1. Melakukan koordinasi dengan pusat untuk pelaksanaan program prioritas.
2. Melakukan koordinasi dengan Tim Penganggaran.
3. Berupaya mencari mitra/melakukan kemitraan dengan berbagai pemangku kepentingan.



Catatan :

1. UU ITE No.11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "*Informasi Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah*"
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR



3. [SK 1.0 Meningkatnya kompetensi guru dan tenaga kependidikan] IKK 1.3 Jumlah guru yang mengikuti program pendidikan kepemimpinan sekolah model baru

Progress / Kegiatan :

1. Program Guru Penggerak A9:

- Pembelajaran Daring
- Pendampingan Individu
- Lokakarya 4, 5 dan 6

2. Program Guru Penggerak A10:

- Pembelajaran Daring
- Pendampingan Individu

3. Lokakarya Orientasi

Kendala / Permasalahan :

1. Beberapa Laporan Kegiatan dari Dinas Pendidikan, Petugas Monev dan Petugas Kegiatan yang terlambat.
2. Ada Pengajar Praktik dan Calon Guru Penggerak yang meninggal dunia.
3. Ada Calon Guru Penggerak A10 yang mengundurkan diri.

Strategi / Tindak Lanjut :

1. Koordinasi dan mengingatkan pada Dinas Pendidikan, Petugas Monev dan Petugas BBGP untuk segera menyelesaikan laporan.
2. Melakukan komposisi ulang pengelompokan Calon Guru Penggerak ke kelas lain.
3. Memberikan motivasi kepada Calon Guru Penggerak agar semangat mengikuti Pendidikan Program Guru Penggerak.



Catatan :

1. UU ITE No.11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 “Informasi Elektronik dan/atau hasil cetakannya merupakan alat bukti yang sah”
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR E



4. [SK 1.0 Meningkatnya kompetensi guru dan tenaga kependidikan] IKK 1.4 Jumlah pendidik dan tenaga kependidikan yang dijadikan model dalam mengimplementasikan inovasi/pengembangan pendidikan bidang Matematika, Ilmu Pengetahuan Alam (IPA), dan Bahasa di kawasan Asia Tenggara

Progress / Kegiatan :

Kegiatan Indikator Kegiatan ini didukung oleh kegiatan SEAMEO Qitep in Science (SEAQIS) dan SEAMEO Qitep in Language (SEAQIL) SEAQIS

1. Rapat (Penyusunan Program, Persiapan KHD Award, Penyusunan SOP dan SKP)
2. Workshop (Penyusunan FYDP 4th, Pengembangan SEAQIS Apps, Pengembangan Instrument Kajian Lembaga)
3. Pelatihan/peningkatan kompetensi guru (STEM kerjasama dengan VEX Robotic, BGP NTT)
4. Kajian, pengembangan dan penelitian (Current State of Climate Change education, the 12 The SEAMEO - University of Tsukuba Symposium, 2nd SEAMEO Strategic Workshop & SEAMEO Policy Research and Publication Capacity Building Workshop)
5. Kegiatan kerjasama (dengan PT.PHR, Dinas Kab.Bogor, BGP Sulsel, IOA, Sekolah Al-fityan)

SEAQIL

1. Pelatihan Peningkatan Kompetensi (TOT, Literasi, HOTS, Pajak)
2. DKT Peningkatan Kemampuan Berbahasa Inggris
3. Diseminasi Standar Kompetensi
4. Lokakarya Penyusunan Renstra dan Anggaran
5. Audiensi Kerjasama (Kalimantan Timur dan Aceh)
6. Rapat Persiapan (Seminar, DKT dan Penyusunan Buku)

Kendala / Permasalahan :

1. Kegiatan workshop penyusunan FYDP terjadi perubahan narasumber yang berbeda dari perencanaan awal dan perubahan jadwal kegiatan dari rencana awal
2. Kesulitan dalam menentukan narasumber untuk kegiatan kajian Current State of Climate Change education
3. Adanya keterlambatan pencairan dana termin II untuk kemitraan dengan PT. PHR.
4. Membutuhkan waktu untuk penyusunan substansi kegiatan
5. Karena kegiatan seaqil melibatkan peserta dari berbagai daerah dan waktu yang terbatas maka diperlukan sinergi dengan BBGP
6. SDM SEAQIL terbatas



Catatan :

1. UU ITE No.11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "*Informasi Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah*"
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR



Strategi / Tindak Lanjut :

1. Mencari narasumber yang kompeten sesuai dengan bidangnya dari SEAMEO Secretariat, kementerian pendidikan, akademisi, dunia industri, dan lainnya
2. Koordinasi dengan beberapa mitra terkait narasumber yang relevan terkait kegiatan tema kajian Climate Change education
3. Melakukan penyesuaian jadwal pelaksanaan kegiatan OJL.
4. Melibatkan mitra SEAQIL diantaranya guru dan oerguruan tinggi untuk membantu penyusunan materi
5. SEAQIL melakukan audiensi di beberapa kota
6. SEAQIL melibatkan mahasiswa magang

5. [SK 2.0 Meningkatkan tata kelola BBGP Provinsi Jawa Barat] IKK 2.1 Predikat SAKIP BBGP Provinsi Jawa Barat

Progress / Kegiatan :

Pada Triwulan 1, dilakukan penyusunan laporan / dokumen, persiapan-persiapan/ perencanaan, koordinasi dan fasilitasi kegiatan pendukung lembaga/rutinitas lembaga, diantaranya

1. Rapat Koordinasi :

- Rapat Koordinasi Perencanaan dan Pelaksanaan Program dan Anggaran
- Rapat Koordinasi Percepatan Penyelesaian Piutang dan Review CALK Un Auditted Tahun 2023
- Koordinasi Internal Tim Kerja Perencanaan dan Keuangan BBGP Provinsi Jawa Barat
- Reviu dan Konfirmasi Program 2024
- Koordinasi Realisasi Pencairan Dana Triwulan I DIPA BBGP Jabar 2024
- Integrasi Sinde, Simpeg

2. Penyusunan Dokumen :

- Penyusunan Lakin Tahun 2023,
- Penyusunan Laporan Keuangan Tahun 2023,
- Reviu Renstra,
- Penyusunan Perjanjian Kinerja Tahun 2024,
- Penyusunan Program Kerja dan Anggaran Tahun 2024
- Rencana Aksi, Capaian simproka



Catatan :

1. UU ITE No.11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "*Informasi Elektronik dan/atau hasil cetakannya merupakan alat bukti yang sah*"
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR E



3. Sosialisasi/Pendampingan :

- Pendampingan Updating Data ASN pada aplikasi SIASN
- Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan

Kendala / Permasalahan :

1. Diperlukan beberapa penyesuaian terhadap komponen kegiatan yang ada di RKA-KL (tahapan kegiatan, satuan biaya)
2. Banyaknya usulan kegiatan yang diajukan oleh Tim Kerja dan tidak semua usulan dari masing-masing Tim Kerja dapat diakomodir
3. Penjadwalan yang disusun belum konsisten dilaksanakan tepat waktu
4. Rencana Penarikan Dana yang tidak sesuai

Strategi / Tindak Lanjut :

1. Melakukan revisi RKA-KL (POK, DIPA)
2. Melakukan reviu terhadap usulan kegiatan sesuai dengan arahan pimpinan (dukungan program prioritas, kebijakan lembaga)
3. Melakukan konfirmasi dan memastikan pada Tim Kerja/Penanggung Jawab agar kegiatan dilakukan sesuai jadwal
4. Melakukan revisi penyesuaian/pemutakhiran Rencana Penarikan Dana

6. [SK 2.0 Meningkatkan tata kelola BBGP Provinsi Jawa Barat] IKK 2.2 Nilai kinerja anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L BBGP Provinsi Jawa Barat

Progress / Kegiatan :

Triwulan I progress pencapaian IKK 2.2 Nilai Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan RKA-K/L BBGP Jawa Barat, antara lain:

1. Melakukan rapat internal terkait persiapan kegiatan yang melibatkan ketua tim pembiayaan dengan staf pembiayaan dan pelaporan
2. Melakukan pelaporan data kontrak secara tepat waktu
3. Melakukan pengelolaan Uang Persediaan minimal 1 kali per bulan
4. Melakukan pengelolaan Uang Tambahan Persediaan (TUP) dan mempertanggungjawabkan secara tepat waktu
5. Melakukan koordinasi dengan Kanwil DJPb Wilayah Prov. Jawa Barat dan KPPN Bandung I terkait pelaksanaan anggaran Tahun 2024



Catatan :

1. UU ITE No.11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "*Informasi Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah*"
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR E



6. Menyelesaikan Laporan Pertanggung Jawaban Bendahara secara tepat waktu setiap bulan/ tidak melebihi tanggal 10 setiap bulannya
7. Melakukan rapat internal Bagian Keuangan terkait pembahasan strategi penarikan anggaran untuk pembiayaan program dan kegiatan yang akan dilaksanakan

Kendala / Permasalahan :

1. Jadwal kegiatan program prioritas yang pelaksanaannya menunggu arahan dan kebijakan pusat sehingga berimbas pada rencana deviasi halaman III DIPA;
2. Masih terdapat pagu anggaran yang di blokir sehingga berpengaruh pada penyerapan anggaran;
3. Pelaksanaan belanja modal belum ada realisasi hingga akhir Triwulan I
4. Pengelolaan anggaran PNPB Fungsional belum dapat dimanfaatkan secara optimal dikarenakan belum terdapat kegiatan kerjasama dengan Dinas Kab/Kota atau pihak lainnya.

Strategi / Tindak Lanjut :

1. Melakukan koordinasi dengan pusat terkait pelaksanaan kegiatan prioritas Tahun 2024;
2. Melakukan rapat internal terkait strategi penyerapan anggaran

C. Capaian Fisik dan Anggaran Per-Rincian Output Triwulan 1

Uraian Rincian Output	Satuan	Volume	Capaian	Sisa Capaian	Pagu Anggaran	Realisasi	Sisa Anggaran
[690591.DI.5634.DCI.001] Pelatihan Calon Pelatih Pemanfaatan Model bidang Peningkatan Pendidik dan Tendik Bidang Bahasa Matematika dan IPA di Kawasan Asia Tenggara	Orang	3.000	366	2.634	35.504.708.000	737.538.659	34.767.169.341
[690591.DI.5634.QDC.011] Guru dan tenaga kependidikan yang mendapat pendampingan pembelajaran	Orang	8.501	5.003	3.498	60.641.205.000	20.681.975.625	39.959.229.375
[690591.DI.5634.SCI.010] Guru yang mengikuti Program Pendidikan Kepemimpinan Sekolah Model Baru	Orang	15.817	3.978	11.839	327.464.677.000	24.022.155.821	303.442.521.179



Catatan :

1. UU ITE No.11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 “Informasi Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah”
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR



[690591.DI.5634.SCI.011] Guru dan Tenaga Kependidikan yang mengikuti Inovasi Pembelajaran dalam peningkatan kompetensi	Orang	20.360	0	20.360	30.674.317.000	0	30.674.317.000
[690591.WA.5635.EBA.962] Layanan Umum	Layanan	1	0	1	117.696.000	0	117.696.000
[690591.WA.5635.EBA.994] Layanan Perkantoran	Layanan	1	0	1	55.424.679.000	9.831.644.962	45.593.034.038
[690591.WA.5635.EBB.951] Layanan Sarana Internal	Unit	2	0	2	623.500.000	0	623.500.000
Total					510.450.782.000	55.273.315.067	455.177.466.933

D. Rekomendasi Pimpinan

1. Setiap program/kegiatan yang diusulkan harus mendukung dan selaras dengan kebijakan
2. Pastikan semua kegiatan berjalan sesuai dengan penjadwalan yang sudah disepakati bersama
3. Setiap Penanggung Jawab Kegiatan/Tim Kerja agar dapat memastikan kesiapan penyelenggaraan kegiatan yang akan dilaksanakan (administrasi, data, narasumber, pembiayaan, penjadwalan, fasilitas)
4. Selalu koordinasi dengan pusat atau pihak terkait lainnya dalam pelaksanaan program-prioritas agar kegiatan berjalan sesuai dengan pedoman yang telah ditentukan
5. Selalu koordinasi antar Tim Kerja, lakukan rapat untuk menyelesaikan kendala/permasalahan yang dihadapi
6. Melakukan sinkronisasi data setiap kegiatan terutama data Pengawas

Bandung, 30 Mei 2024

Kepala BBGP Provinsi Jawa Barat,



Ditandatangani secara elektronik oleh :
Mohamad Hartono, S.H.,M.Ed
NIP 196701101994031003



Catatan :

1. UU ITE No.11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah"
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR

